

АУТСОРСИНГ ПЕРСОНАЛУ

Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ

Анотація. Досліджено механізм (схема) впровадження аутсорсингу та його переваги і недоліки.

Ключові слова: аутсорсинг; переваги; недоліки; функція; бізнес-процеси.

OUTSOURCING OF STAFF

Abstract: The mechanism (scheme) of outsourcing implementation and its advantages and disadvantages are studied.

Key words: outsourcing; advantages; shortcomings; function; business processes.

Розуміння механізму (схеми) впровадження аутсорсингу та його переваг і недоліків може бути провокуючим фактором його широкого розповсюдження в господарській діяльності підприємств сільського господарства, промисловості, транспорту, торгівлі, сервісу [1].

Схема передачі процесів в аутсорсинг, виглядає наступним чином: I етап – аналіз фактичного стану; II етап – прийняття рішення; III етап – вибір партнера; IV етап – розробка умов контракту; V етап – перехід на новий формат роботи; VI етап – функціонування проекту на звітному етапі. Зміст I – III етапів передачі процесів в аутсорсинг, наведено на рис. 1.

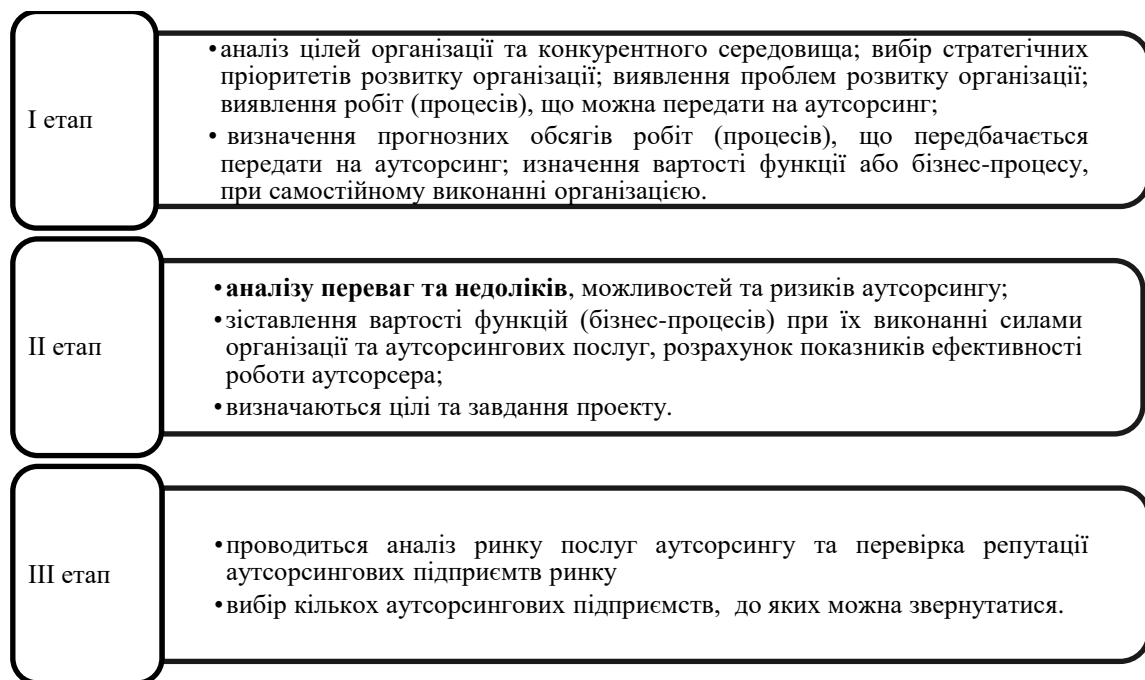


Рис. 1. Етапи впровадження аутсорсингу (розроблено автором з використанням [2])

IV етап впровадження аутсорсингу передбачає погодження умов аутсорсингового договору, що включають завдання, які виконуватимуться аутсорсером та інші умови/елементи, що забезпечують співпрацю (перелік послуг, які надаватиме підрядник; формат та форма виконання робіт; критерії оцінки якості виконання робіт; графік виконання робіт; механізми моніторингу діяльності та надання звітності; порядок та принципи оплати робіт; категорії конфіденційних даних, що не підлягають розголошенню тощо).

V етап передбачає роз'яснення для працівників організації щодо нового формату роботи. Реалізація даного етапу неминуче передбачає звільнення окремих працівників, які вже не потрібні організації через передачу певної функції (бізнес-процесу) в аутсорсинг. V етап передбачає розробку плану з впровадження проекту з аутсорсингу та нового штатного розкладу.

VI етап передбачає надання керівництву організації звітної документації за певні періоди. Виконання функцій аутсорсерами, періодично має контролюватися [2].

Переваги, що досягаються від співпраці з аутсорсинговими підприємствами та неминучі недоліки, що виникають від співпраці з аутсорсинговими підприємствами, наведені на рис. 2.



Рис. 2. Переваги та недоліки аутсорсингу (розроблено автором з використанням [3])

Аутсорсинг можна застосовувати для виконання процесів основного виробництва, допоміжного виробництва та другорядних функцій, тобто невиробничих процесів (будівництво, логістика, маркетинг, ІТ, охорона та безпека) та ін.

СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Остапенко Т. М. Аутсорсинг як одна із форм організації контролінгу витрат. *Науковий вісник Херсонського державного університету. Серія «Економічні науки»*. 2014. Вип. 5. Ч. 2. С. 221–225. URL: http://www.ej.kherson.ua/journal/economic_05/132.pdf
2. Петренко І. Схема передачі процесів на аутсорсинг. Пошагова інструкція. URL: <https://www.ucmsgroup.ru/blog/scheme-of-transferring-the-processes-to-outsourcing/>
3. Преимущества и недостатки аутсорсинга. URL: <https://profeserv.ru/blog/preimushchestva-i-nedostatki-aoutsorsinga/>

Остапенко Тетяна Миколаївна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри аналітичної економіки та менеджменту, Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, Дніпро, e-mail: ostapenko13@ukr.net

Ostapenko Tetiana M. – PhD (Economics), Associate Professor, Associate Professor of the Department of Analytical Economics and Management, Dnipropetrovsk State University of Internal Affairs, Dnipro, e-mail: ostapenko13@ukr.net